

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа с.Константиновка муниципального района
Большеглушицкий Самарской области**

Приказ №_126-од____

от «_01__» сентября 20_25_ г.

«Об организации методической работы в школе»

В целях научно-методического обеспечения содержания образования, реализуемого в школе, полной реализации ФГОС НОО и ООО, регионального и школьного компонентов, освоения педагогами современных продуктивных образовательных технологий, создания информационных, научных, методических условий для развития профессионального потенциала и педагогического творчества учителей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. 1. Образовать школьные методические объединения:

- МО начальных классов и воспитателей СП
- МО учителей гуманитарного цикла
- МО естественно-методического цикла
- МО классных руководителей.

1.2. Определить задачи методических объединений:

отбор содержания образования по предметам согласно программ и нормативно-правовой основе преподавания предмета,
анализ программно-методического и учебно-методического обеспечения содержания образования,

развитие содержания образования каждой предметной области,

освоение педагогами современных продуктивных образовательных технологий и методик,

создание организационных и методических условий для учителя при очередной аттестации,

педагогический мониторинг и контроль учебной деятельности обучающихся по предмету, организация и поддержка научно-исследовательской и инновационной деятельности

учителя в каждой образовательной области,

организация деятельности учителей по работе с одаренными детьми, выявление, изучение и обобщение актуального педагогического опыта учителей.

1.3. Назначить руководителями школьных методических объединений следующих учителей:

МО учителей начальных классов и воспитателей СП-детский сад»Чебурашка», МО классных руководителей - Юрину Е.В.

МО учителей гуманитарного цикла- Вязанкину Т.В.

МО учителей естественно-методического цикла –Бугрову О.В.

2. Определить основной порядок работы школьных методических объединений:

- заседания методических объединений не менее одного раза в четверть,
- методические недели с показом и анализом открытых учебных занятий,
- предметные недели по повышению учебной мотивации школьников,
- методические семинары по проблемам научно-методической поддержки учителей в данной образовательной области,
- организация, проведение и анализ открытых уроков,
- экспертиза программ авторских учебных курсов, календарно-тематических планов по каждой образовательной области,
- создание условий для самообразования учителя,
- создание условий для работы с одаренными детьми,

- работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год, план составляется руководителем МО, рассматривается на заседании МО и утверждается директором школы.

3. Утвердить перечень документов методического объединения:

- Положение о МО, Положение о творческой группе педагогов, функциональные обязанности учителя – предметника;
 - инструктивно-методические письма и другая нормативно-инструктивная документация по каждой образовательной области,
 - анализ работы за истекший учебный год,
 - тема, цель, задачи на новый учебный год,
 - план работы на новый учебный год,
 - банк данных об учителях МО,
 - сведения о темах самообразования, инновационных проектах учителей МО,
 - сведения о профессиональных потребностях учителей МО,
 - программы (авторские, элективных курсов, модифицированные, адаптивные, факультативов, кружков),
 - информация об учебно-методическом обеспечении каждого предмета,
 - графики проведения контрольных работ, олимпиад, открытых уроков, аттестации, курсов,
 - календарно-тематическое планирование каждого учителя,
 - результаты внутришкольного мониторинга и контроля (справки, рекомендации),
 - протоколы заседаний МО с приложениями по каждому выступлению.
4. Назначить ответственной за методическую работу Корнаухову В.В.
5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой

Директор школы

Е.Н.Абрашкина